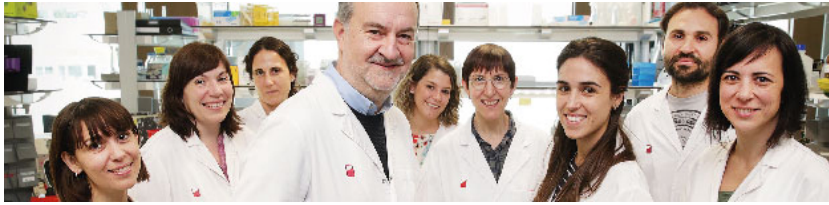


# Nom del lloc de treball: Director/a Comunicació i màrqueting (ID 14163)



De les **persones**,  
per a les **persones**

## El Banc de Sang i Teixits cerca la incorporació d'un/a Director/a de comunicació i màrqueting

El Banc de Sang i Teixits (BST) és una empresa pública de la Generalitat de Catalunya que té com a missió garantir l'abastament i el bon ús de la sang i els teixits a Catalunya, i és el centre de referència en immunologia diagnòstica i en el desenvolupament de teràpies avançades, així com la prestació de serveis, la generació i transferència de coneixements, la innovació tecnològica i la creació de valor en l'assistència, la docència, la innovació i la recerca en els àmbits de l'hematologia i la medicina transfusional, reparadora i regenerativa.

### Missió

Dirigir i coordinar el departament de Màrqueting i Comunicació desenvolupant les àrees de Captació i Fidelització, Atenció al Client i Comunicació, d'acord amb la missió, visió i valors del BST, de forma que estiguin alineades amb els objectius estratègics.

### Responsabilitats i funcions principals

1. Dissenyar i executar el Pla de màrqueting i la política de comunicació del BST.
2. Vetllar per posicionar i millorar la notorietat i la qualitat de la imatge corporativa i la reputació del BST, planificant, coordinant i supervisant la informació als mitjans de comunicació, amb especial èmfasi en la resposta en situacions de crisi.
3. Fomentar i vetllar per les aliances i les relacions amb les entitats que el BST es relaciona: governamentals, entitats sense ànims de lucre i altres entitats, en especial èmfasi en l'entorn hospitalari.
4. Dissenyar l'estratègia de comunicació de la promoció de la donació.
5. Dissenyar l'estratègia de comunicació dels productes dels diferents mercats de referència.
6. Dissenyar l'estratègia de comunicació interna del BST, juntament amb l'àrea de Persones i Valors.
7. Realitzar i gestionar el pressupost del seu àmbit, aplicant les polítiques d'estalvi i eficiència
8. Gestionar l'equip de persones del seu àmbit, vetllant pel seu desenvolupament professional i per la seva productivitat. Definir, fer seguiment i avaluació dels objectius anuals dels col·laboradors.
9. Assessorar a la Direcció i als membres del Ctè. en el seu àmbit competencial
10. Complir amb les funcions que estableix el Manual de Prevenció, Qualitat i Medi ambient.
11. Complir amb totes aquelles funcions i responsabilitats inherents del lloc de treball.

### Requisits

Llicenciatura /Grau en comunicació, periodisme o altres llicenciatures amb formació específica en comunicació.  
Experiència acreditada ocupant un lloc similar.

### Competències

Vocació de Servei  
Treball en equip  
Orientació a resultats  
Gestió de conflictes  
Desenvolupament de l'equip  
Gestió del canvi i Innovació  
Lideratge i Influència  
Planificació i organització  
Visió Global

### Mèrits a valorar

- Experiència ocupant un lloc de Director/a de comunicació i màrqueting o similar
- Màsters o formació especialitzada en temes de Comunicació i màrqueting
- Nivell "C" de Català
- Experiència en el sector públic i/o en l'àmbit de la salut.

### Oferim

- Contracte laboral
- Retribució a convenir segons capacitats i experiència
- Horari de 8 a 17 amb flexibilitat

### Procés de selecció

- Comprovació de l'adequació als requisits especificats a la convocatòria
- Avaluació mèrits, coneixements i proves competencials
- Entrevista amb la Direcció general i exposició d'un projecte, si s'escau.
- Resolució i Comunicació

### Termini de presentació

El termini de presentació serà fins el 31 de juliol de 2022.

Els candidats interessats hauran d'adjuntar titulació requerida, carta de motivació i currículum actualitzat a l'adreça de seleccio@bst.cat

