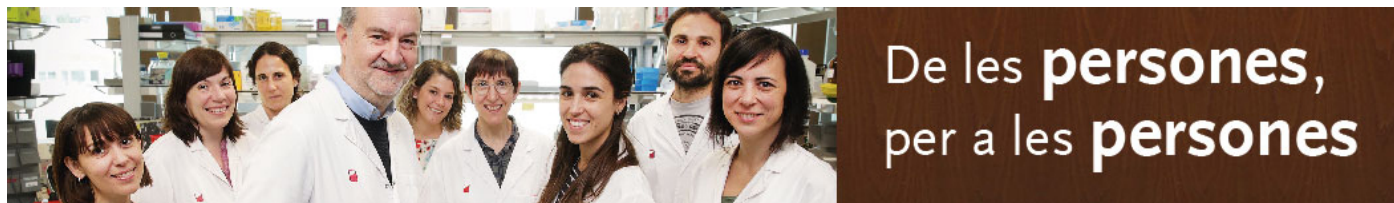


Nom del lloc de treball: Director/a Persones i Valors (ID8342)



El Banc de Sang i Teixits cerca la incorporació d'un/a Director/a de Persones i Valors

El Banc de Sang i Teixits (BST) és una empresa pública de la Generalitat de Catalunya que té com a missió garantir l'abastament i el bon ús de la sang i els teixits a Catalunya, i és el centre de referència en immunologia diagnòstica i en el desenvolupament de teràpies avançades, així com la prestació de serveis, la generació i transferència de coneixements, la innovació tecnològica i la creació de valor en l'assistència, la docència, la innovació i la recerca en els àmbits de l'hematologia i la medicina transfusional, reparadora i regenerativa.

Missió

Dissenya, planifica i dirigeix les activitats de recursos humans amb l'objectiu d'aconseguir un equip humà adequat, professional, compromès amb els objectius corporatius i capaç d'aportar la màxima contribució als resultats globals del BST.

Responsabilitats i funcions principals

1. Realitzar el Pla Director de Persones i Valors alineat amb les línies estratègiques definides en l'empresa.
2. Definir les polítiques d'organització de persones (organigrames-descripcions i valoracions dels llocs de treball), selecció, contractació, formació, desenvolupament, prevenció de riscos i salut laboral i relacions laborals, que millor puguin garantir la missió del lloc treball.
3. Supervisar amb el responsable de cada àmbit de Persones i Valors l'execució de les polítiques i objectius.
4. Liderar les Relacions Laborals del BST per aconseguir la negociació i la solució de conflictes amb els treballadors i els seus representants legals.
5. Realitzar i gestionar el pressupost del seu àmbit de gestió, aplicant totes les polítiques d'estalvi i eficiència.
6. Gestionar l'equip de persones del seu àmbit de gestió, vetllant per la seva capacitat i desenvolupament professional i per la seva productivitat. Definir els objectius dels col·laboradors, fent seguiment i avaluació dels mateixos.

Requisits

- Llicenciatura en dret, psicologia, ADE o alguna altre llicenciatura o grau o experiència equivalent
- Experiència acreditada ocupant un lloc similar
- Acreditar un alt nivell competencial en llengua catalana, castellana.

Competències

Vocació de Servei
Treball en equip
Orientació a resultats
Gestió de conflictes
Desenvolupament de l'equip
Gestió del canvi i Innovació
Lideratge i Influència
Planificació i organització
Visió Global

Mèrits a valorar

- Experiència ocupant un lloc de Director/a de Persones.
- Màsters o formació especialitzada en Recursos humans.
- Coneixement i experiència en la gestió en el sector públic.
- Alt nivell competencial per executar les funcions de la Direcció de Recursos humans d'acord amb els valors del BST.
- Entrevista/exposició d'un projecte estratègic de Recursos humans.
- Es tindran en consideració altres mèrits com la gestió d'equips d'alta qualificació professionals.

Oferim

- Contracte laboral
- Retribució a convenir segons capacitats i experiència.
- Horari partit de 8 a 17 hores i divendres de 8 a 15 hores.

Procés de selecció

- Fase 1:** Comprovació de l'adequació al requisits especificats a la convocatòria.
Fase 2: Avaluació mèrits i proves competencials
Fase 3: Entrevista amb la direcció general i exposició projecte a mig termini.

Termini de presentació

Les persones interessades han d'enviar el seu currículum i carta de motivació, indicant la referència DPIV/2021 a seleccio@bst.cat.
 Data límit de presentació de candidatures fins el proper dia **24/07/2021**.