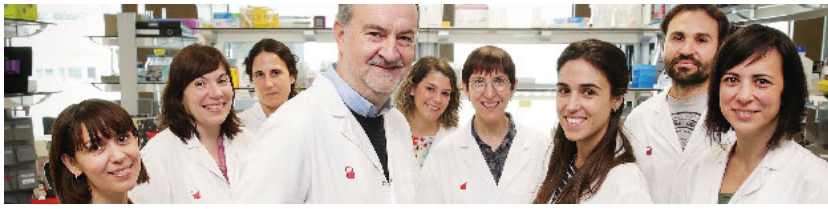


Nom del lloc de treball: Mobilitat interna: Cap d'Unitat Facturació (clients/proveïdors)



De les **persones**,
per a les **persones**

Missió

Planificar i controlar les polítiques, normes, sistemes i procediments necessaris per garantir l'exactitud i seguretat en la seva àrea de responsabilitat.

Responsabilitats i funcions principals

1. Garantir la integritat de les dades de les comandes de venda entre els diferents aplicatius d'activitat del BST i SAP
2. Realitzar i supervisar la facturació mensual de clients i de proveïdors assegurant-ne la correcta comptabilització dins dels terminis de tancament establert.
3. Validar, revisar i garantir que la facturació a clients s'elabora d'acord a les condicions de preus/tarifes autoritzades, acords i convenis.
4. Controlar, analitzar i conciliar els saldos dels proveïdors i clients, supervisant l'estat de les incidències per tal de garantir la resolució de reclamacions.
5. Supervisar els procediments de l'àrea i garantir-ne el compliment i proposar oportunitats de millora.
6. Vetllar pel compliment dels terminis de cobraments de clients organitzant les tasques de recobriment.
7. Supervisar el compliment normatiu en la recepció de factures de proveïdors corresponent al S.P. (plataforma facturació electrònica).
8. Gestionar l'equip de persones del seu àmbit de gestió, vetllant per la seva capacitat i desenvolupament professional i per la seva productivitat. Definir els objectius dels col·laboradors, fent seguiment i avaluació dels mateixos.
9. Complir amb les funcions que estableix el Manual de Prevenció i Qualitat i Medi ambient.

Requisits

Diplomatura o Grau relacionat amb les funcions a desenvolupar o experiència equivalent

Tenir una antiguitat superior a nou mesos o nou mesos de prestació efectiva en el BST durant els últims dos anys.

Competències

Desenvolupament de l'equip

Gestió del canvi i Innovació

Lideratge i Influència

Planificació i organització

Orientació a resultats

Visió Global

Vocació de Servei

Treball en equip

Gestió de conflictes

Mèrits a valorar

- Nivell "C" de Català
- Es valoraran coneixements tècnics i competencials
- Experiència en el desenvolupament de les funcions a realitzar
- Coneixements de SAP (SD)
- Nivell avançat d'Excel

Oferim

Oferim un lloc de treball amb les següents característiques:

- Lloc de treball: Mobilitat interna: Cap d'Unitat Facturació (clients/proveïdors)
- Centre de treball: Banc de Sang i Teixits ubicat a "Seu Central - Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà"
- Detalls de jornada:
 - % Jornada: 100%
 - Torn: Partit
 - Horari Específic: Dilluns a divendres de 8h a 17h
- Retribució: segons normativa legal vigent

Procés de selecció

- Comprovació de l'adequació al requisits especificats a la convocatòria
- Avaluació mèrits, coneixements i proves competencials
- Resolució i Comunicació

Termini de presentació

El termini de presentació serà fins el 11 de febrer de 2022. Els currículums que arribin fora de termini no es tindran en compte. Els candidats interessats hauran d'adjuntar titulació requerida, carta de presentació i currículum actualitzat.