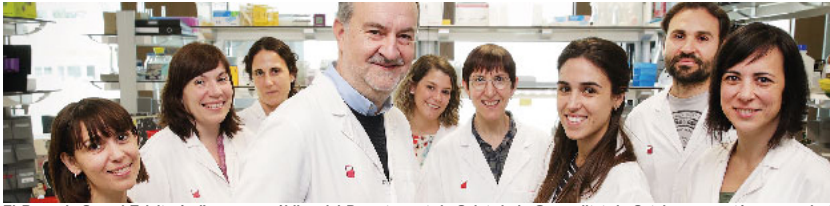


Nom del lloc de treball: Mobilitat interna: Responsable de Manteniment i Infraestructures



De les **persones**,
per a les **persones**

El Banc de Sang i Teixits és l'empresa pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya que té com a missió garantir l'abastament i el bon ús de sang i teixits a Catalunya, essent el centre de referència en immunologia diagnòstica i de desenvolupament de teràpies avançades.

Volem ser una organització:

- Innovadora, que avança cap a la consolidació d'un model sostenible d'excel·lència que actua internacionalment i que és referent en els àmbits de la donació de sang, teixits, diagnòstic biològic i teràpies avançades.
- Amb esperit de servei, oberta i propera a la societat, que genera confiança
- Basada en el coneixement, amb una cultura estimulant i un equip humà cohesionat i compromès.

Missió

Gestionar l'àrea d'Enginyeria, on s'inclouen les obres i instal·lacions, el manteniment integral de tots els actius d'àmbit no informàtic, el servei de seguretat de tots els BST de Catalunya i altres serveis associats a l'àrea.

Responsabilitats i funcions principals

1. Gestionar els projectes associats a l'àmbit d'enginyeria i/o arquitectònics, des de la seva concepció fins a la finalització de les obres i/o instal·lacions, assolint els objectius de planificació acordats amb clients interns/externs i vetllant per l'acompliment de la inversió prevista i associada a cada projecte, mitjançant la cerca de proveïdors i pressupostos necessaris per la realització d'aquests.
2. Generar informes de necessitats i/o plecs tècnics associats a obres i instal·lacions a partir de les necessitats sol·licitades pels clients interns en matèria d'obres i instal·lacions.
3. Com a Responsable de l'àrea de Manteniment amb àmbit a tots els centres BST, gestionar el Pla Anual de Manteniment de tots els actius d'àmbit no informàtic, tant d'instal·lacions/infraestructures com d'equipaments electromèdics, ja siguin mitjançant contracte de manteniment integral o contractes amb tercers (exclusivitats). Ha d'assolir els objectius marcats (KPI) dintre de l'àrea de manteniment, pels diferents tipus de manteniments estipulats (bàsicament correctius, preventius i normatius), vetllant pel control de la despesa econòmica prevista i associada d'aquesta àrea.
4. Controlar el servei de Seguretat del BST, planificant i controlant el manteniment integral dels sistemes associats a la seguretat de l'edifici Dr. Frederic Duran i Jordà, tenint en compte que està catalogat com a edifici estratègic per la Generalitat, vetllant pel control de la despesa econòmica prevista i associada a aquest servei.
5. Controlar consums i despesa econòmica dels subministraments energètics consumits pels diferents centres de treball, vetllant per una despesa sostenible i prenent accions preventives i correctives davant de desviacions, definint prèviament objectius de consums anuals.
6. Gestionar el Servei de Seguretat de la seu corporativa (FDJ) i d'altres serveis al respecte esporàdics que puguin sorgir per activitats relacionades amb el BST.
7. Gestionar l'equip de persones del seu àmbit de gestió, vetllant per la seva capacitat i desenvolupament professional i per la seva productivitat. Definir els objectius dels col·laboradors, fent seguiment i avaluació dels mateixos.
8. Complir amb les funcions que estableix el Manual de Prevenció, Qualitat i Medi ambient.

Requisits

Llicenciatura o grau superior universitari relacionat amb les funcions a desenvolupar (Enginyeria Industrial)

Competències

Assertivitat i Gestió Conflictes
Desenvolupament del Equip
Gestió del canvi i Innovació
*Iniciativa i Orientació a Resultats
Lideratge i Influència
Rigor, Planificació i Coordinació
**Treball en Equip
Visió Global
***Vocació de Servei

Mèrits a valorar

Es valoraran coneixements tècnics i competencials
Experiència en el desenvolupament de les funcions a realitzar
Nivell "C" de Català
Carnet de conduir
Coneixements d'Excel·lència nivell "avançat"
Coneixements de "GMAO" (gestor de manteniment)
Coneixement de la "Ley de contractación pública"
Experiència com a usuari habitual en entorn SAP
Experiència en redacció de plecs tècnics
Experiència en gestió de persones (internes i externes)
Experiència en la direcció d'equips de manteniment industrial i en infraestructura
Experiència en gestió d'actius
Capacitat per prioritzar actuacions crítiques
Capacitat d'interlocució habitual amb clients interns i proveïdors

Oferim

Oferim un lloc de treball amb les següents característiques:

- Lloc de treball: Mobilitat interna: Responsable de Manteniment i Infraestructures
- Centre de treball del Banc de Sang i Teixits ubicat a Seu Central - Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà
- Detalls de jornada:
 - % Jornada: 100,00
 - Torn: Partit
 - Horari Específic: Segons necessitats servei
- Retribució: segons normativa legal vigent

Procés de selecció

Comprovació de l'adequació al requisits especificats a la convocatòria.
Avaluació mèrits coneixements i proves competencials
Resolució i Comunicació

Termini de presentació

El termini de presentació serà fins el 26 de febrer de 2021. Els currículums que arribin fora de termini no es tindran en compte.
Els candidats interessats hauran d'adjuntar carta de presentació i currículum actualitzat.

